附件2

项目支出绩效自评表

（2022年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2022年农业农村法制建设 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农业农村局 | | | | | 实施单位 | | 北京市农业农村局（法制处） | | | | |
| 项目负责人 | | 郑娜丽 | | | | | 联系电话 | | 83979185 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 24 | 12 | | 12 | | 10 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 24 | 12 | | 12 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | | 0 | 0 | | 0 | | — | |  | | — |
| 其他资金 | | 0 | 0 | | 0 | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| （一）推进涉农领域立法。推进制修订《北京市乡村振兴促进条例》《北京市动物防疫条例》等地方性法规。 （二）农业执法规范化建设。落实行政执法公示制度、执法全过程记录制度、重大执法决定法制审核制度等“三项制度”，提升执法规范化水平。 （三）落实法律顾问制度。根据北京市人民政府《关于加强政府法律顾问工作的意见（京政发〔2016〕30号）》关于“各级人民政府及其工作部门应当结合本地区、本部门实际，建立健全政府法律顾问机构和队伍，全面加强政府法律顾问工作”的要求，结合实际工作需要，继续聘请法律顾问，为重大行政决策、行政规范性文件审核、行政执法监督、行政复议、应诉以及其他法律事务方面有效履行职责提供法律支持。 （四）做好普法宣传工作。一是开展局办公会会前学法，组织农业法治工作骨干人员培训，提高全市法治工作人员水平。二是强化行政执法、行业管理和公共服务过程中的普法责任，开展法治宣传，开展主题宣传活动。 | | | | | | （一）推进涉农领域立法。推动出台《北京市种子条例》，完成《北京市乡村振兴促进条例》起草。（二）农业执法规范化建设。动态调整权力清单，制定裁量基准。修订完善行政执法公示制度。开展全市农业行政处罚案卷评查。（三）落实法律顾问制度。与律师事务所签订常年法律顾问合同，指定固定人员作为我局法律顾问。（四）做好普法宣传工作。在“3.15”消费者权益日、第五个中国农民丰收节、“12.4”国家宪法日等重要时间节点，开展“送法进企业”“送法进农村”主题活动，提升宣传效果。持续推进农村学法用法示范户培育。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：开展会前学法、法治讲座 | | | 4 | 4 | 10 | | 10 | |  | |
| 指标2：聘请法律顾问 | | | 2 | 2 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 讲座开展率 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 完成及时率 | | | 2022年12月底前 | 2022年12月底前 | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 项目预算控制总额 | | | ≤24万 | 12万 | 10 | | 5 | |  | |
| 社会效益  指标 | 强化行政执法、行业管理和公共服务过程中的普法责任 | | | 优良中低差 | 优 | 30 | | 30 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 法制工作人员满意度 | | | ≥90% | 98% | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 95 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。