附件2

项目支出绩效自评表

（2021年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2021年农产品质量安全—农产品质量安全监管及冬奥等重大活动保障能力提升 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农业农村局 | | | | | 实施单位 | | 北京市优质农产品产销服务站 | | | | |
| 项目负责人 | | 黄 健 | | | | | 联系电话 | | 13810270628 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | | 全年预  算数 | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 475.6262 | | 475.6262 | 471.04486 | | 10 | | 99.04% | | 9.90 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 475.6262 | | 475.6262 | 471.04486 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  | | 0 |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  | | 0 |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 1.组织指导我市13个涉农区完成2021年度生产主体信息动态更新工作。  2.完成2021年农业标准制修订、复评等相关工作，2021年农业标准化基地备案、评定和复查工作，完成标准化基地的日常督导，组织农业标准与农业标准化基地培训1期。  3.完成120个主体食用农产品合格证的推广应用、5个生产经营主体追溯管理与合格证整合试行，开展2期食用农产品合格证制度专题培训，总人数不少于240人次。  4.完成60个即用鲜切蔬菜样品的风险监测任务及4次检测结果汇总分析。  5.完成15个以上乡镇管理站的日常巡查及13个区所有涉农乡镇的乡镇管理站等级评定工作。  6.对定点供应企业的供应产品、生产加工用水进行抽样检测,检测数量以服务保障重大会议及活动期间的抽样检测数量和日常监管抽样检测数量为准。全年对定点供应企业进行监督巡查全覆盖，不低于20次。圆满完成2021年市“两会”、全国两会、2021年冬奥会测试赛和2022年冬奥会等重大会议活动农产品供应服务保障工作。 | | | | | | 1.13个涉农区更新主体64409个  2.完成2021年农业标准制修订、复评等相关工作；完成2021年农业标准化基地备案、评定和复查工作；开展标准化基地日常督导工作；组织农业标准与农业标准化基地培训1期。  3.完成120个主体食用农产品合格证的推广应用、5个生产经营主体追溯管理与合格证整合试行，开展4次专题培训以及多次现场培训，共培训合格证相关工作主要负责人或技术人员240余人次。  4.全年监测即用鲜切菜样品60个，完成第1、2季度（合并）、第3、第4季度及全年结果分析汇总及上报  5.完成15个以上乡镇管理站的日常巡查及13个区所有涉农乡镇的乡镇管理站等级评定工作。  6.对定点供应企业的供应产品、生产加工用水进行抽样检测,共检测886个样品。全年对定点供应企业进行监督巡查全覆盖33次。圆满完成2021年市“两会”、全国两会、2021年冬奥会测试赛和2022年冬奥会等重大会议活动农产品供应服务保障工作。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年度  指标值 | | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 2021年度生产主体信息动态更新 | | 13个涉农区（以实际完成数量为准） | | 13个涉农区更新主体64409个 | 1 | | 1 | |  | |
| 农业标准化基地备案 | | 1000家以上（根据各区上报情况，可能会有变化） | | 1094家 | 1 | | 1 | |  | |
| 农业标准化培训 | | 1期100人次 | | 1期280人次 | 1 | | 1 | | 预期指标值偏低 | |
| 食用农产品合格证试行应用 | | 3-4个区120个主体 | | 4个区120个主体 | 1 | | 1 | |  | |
| 移动式打印式主体试行应用 | | 100个（包含5个工业打印式主体、5个检测关联移动打印式主体和5个合格证制度与追溯体系对接试行主体） | | 100个（包含5个工业打印式主体、5个检测关联移动打印式主体和5个合格证制度与追溯体系对接试行主体） | 1 | | 1 | |  | |
| 印刷式主体试行应用 | | 20个 | | 20个 | 1 | | 1 | |  | |
| 食用农产品合格证制度专题培训 | | 2期不少于240人次 | | 240余人次 | 1 | | 1 | | 受疫情影响，未举办集中培训，在4个区开展4次专题培训以及多次现场培训 | |
| 全年风险监测即用鲜切蔬菜产品样本量 | | 60个 | | 全年监测 60样品 | 1 | | 1 | |  | |
| 上报即用鲜切蔬菜风险监测结果 | | 4份 | | 第1、2季度（合并）、第3，第4及全年共4次结果上报 | 1 | | 1 | |  | |
| 全年对每个即用鲜切蔬菜生产主体检查 | | 2次 | | 7家鲜切菜主体共14次现场检查 | 1 | | 0.7 | | 预期指标值偏低。 | |
| 乡镇管理站日常巡查 | | 15个以上 | | 15次 | 1 | | 1 | |  | |
| 乡镇管理站等级评定 | | 13个区的所有涉农乡镇 | | 完成13个区乡镇管理站等级评定 | 1 | | 1 | |  | |
| 完成重大会议活动农产品供应服务保障任务 | | 2次 | | 5次 | 1 | | 1 | |  | |
| 对定点供应企业的供应产品、日常生产产品进行抽样检测 | | 以服务保障重大会议及活动期间的抽样检测数量为准 | | 886个样品 | 1 | | 1 | |  | |
| 对定点供应企业进行监督巡查 | | 20次 | | 33次 | 1 | | 1 | |  | |
| 质量指标 | 优级标准化基地管理 | | 达到优级基地标准评分90分及以上 | | 优级90分以上 | 3 | | 3 | |  | |
| 达标级标准化基地管理 | | 达到优级基地标准评分70分及以上 | | 达标70分以上 | 3 | | 3 | |  | |
| 推广食用农产品合格证应用 | | 进一步规范和推进试行工作 | | 完成，在4个区推进试行工作 | 3 | | 3 | |  | |
| 圆满完成全年重大会议活动农产品供应服务保障任务 | | 100% | | 100% | 3 | | 3 | |  | |
| 产品抽样检测合格率 | | 98%以上 | | 完成，60个样品全部合格，有检出样品均为低风险 | 3 | | 3 | |  | |
| 时效指标 | 制定项目实施方案、明确进度安排 | | 2021年2月底前 | | 2021年2月 | 2.5 | | 2.5 | |  | |
| 按实施方案完成半年工作目标 | | 2021年2-6月 | | 2021年2-6月 | 2.5 | | 2.5 | |  | |
| 完成项目所有考核指标 | | 2021年7-12月 | | 2021年7-12月 | 2.5 | | 2.5 | |  | |
| 完成项目总结、验收工作 | | 2021年12月底 | | 2021年12月 | 2.5 | | 2.5 | |  | |
| 成本指标 | 控制项目总资金 | | 不超过475.6262万元 | | 471.04486万元 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 经济效益 | | 圆满完成相应工作内容，规范食用农产品生产主体管理，促进农产品质量安全水平提升，提高生产主体经济收益。 | | 有相应提升 | 10 | | 9 | | 效益指标资料量化不足 | |
| 社会效益  指标 | 社会效益 | | 一是促进农产品质量安全水平提升，满足社会消费需求；二是圆满完成重大会议活动的服务保障任务，提升农业企业、农产品质量安全影响力。 | | 有相应提升 | 10 | | 9 | | 效益指标资料量化不足 | |
| 生态效益  指标 | 环境效益 | | 规范食用农产品生产主体管理，指导基地标准化生产，规范化肥、农药等的使用，改善产地环境，促进农业生产、生态环境和谐发展。 | | 有相应提升 | 10 | | 9 | | 效益指标资料量化不足 | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 参与培训学员等满意度 | | ≥90% | | 90% | 10 | | 9 | | 满意度调查范围较窄 | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 95.6 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。