附件2

项目支出绩效自评表

（ 2021年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2021年农作物种子行业及南繁管理项目 | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农业农村局 | | | | | 实施单位 | 北京市种子管理站 | | | | |
| 项目负责人 | | 高勇 | | | | | 联系电话 | 60790581 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | | 全年预  算数 | 全年  执行数 | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 51.00 | | 51.00 | 47.259350 | 10 | | 92.67% | | 9.27 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 51.00 | | 51.00 | 47.259350 | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  | |  |  | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  | |  |  | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | |
| 指导我市南繁工作正常开展，做好各项管理、服务与协调等工作，完成我市南繁工作年度报告；开展走访调研，按季度统计、汇总分析北京市所有持证种子企业生产经营研发等情况，完成《2020年度北京农作物种业发展报告》，按照时效要求规定时限内完成种子企业行政许可资质文件及现场审核工作 | | | | | | 指导我市南繁单位开展工作，做好各项管理、服务与协调工作，完成我市南繁工作年度报告1篇；按季度统计、汇总分析北京市持证种子企业生产经营研发等情况，完成《2020年度北京农作物种业发展报告》；完成种子企业许可资质现场审核 | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年度  指标值 | | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 南繁工作年度报告 | | 1篇 | | 1篇 | 8 | 8 | |  | |
| 2020年北京农作物种业发展报告 | | 1篇 | | 1篇 | 8 | 8 | |  | |
| 质量指标 | 上报农业部的许可事项 | | 开展现场核查100% | | 现场核查100% | 10 | 10 | |  | |
| 区县种子管机构审核上报市站核发的许可事项 | | 实施抽查不低于30% | | 抽查30%以上 | 9 | 9 | |  | |
| 时效指标 | 开展南繁管理服务协调工作，开展南繁种植工作，做好我站的种植鉴定和品种试验工作；北京市种业基础信息统计项目设计、行业基础数据收集，科研能力数据收集；现场核查企业资质 | | 1-6月 | | 1-6月 | 5 | 5 | |  | |
| 开展南繁管理工作的调研以及对机械，房屋的维修、维护和保养，并开展新一年度南繁季工作；现场核查企业资质；数据加工、分析，撰写报告 | | 7-12月 | | 7-12月 | 5 | 5 | |  | |
| 成本指标 | 项目预算控制数 | | 51万元 | | 47.259350万元 | 5 | 5 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 南繁育种工作得到有效保障，促进我市育种水平的持续提升；有效监管我市种子的许可工作，保障我市种子企业的良性发展 | | 南繁育种工作得到有效保障，促进我市育种水平的持续提升；有效监管我市种子的许可工作，保障我市种子企业的良性发展 | | 协助完成我市35南繁单位完成建筑设施备案工作，确保我市育种工作有序开展；完成我是许可工作的检查，保障我市种子企业的良性发展 | 30 | 29 | | 效益指标支撑材料不完善 | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 北京市南繁单位和种子企业满意度 | | >90% | | 100% | 10 | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | 98.27 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。