附件2

项目支出绩效自评表

（2021年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2021年后勤运行保障项目 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农业农村局 | | | | | 实施单位 | | 北京市农业环境监测站 | | | | |
| 项目负责人 | | 姜春光 | | | | | 联系电话 | | 13811183738 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预  算数 | 全年预  算数 | | 全年  执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 34.272 | 34.272 | | 34.272 | | 100 | | 100% | | 10 |
| 其中：当年财政  拨款 | | 34.272 | 34.272 | | 34.272 | | — | | 100% | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 完成全体职工食材采购，保障正常工作。 | | | | | | 完成全体职工食材采购，保障正常工作。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进  措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：保障35名职工食材采购任务 | | | 35人 | 35人 | 15 | | 15 | |  | |
| 质量指标 | 指标1：确保采购食材质量可靠，合格率100% | | | 100% | 100% | 15 | | 15 | |  | |
| 时效指标 | 指标1：保障采购食材及时到位，及时率100% | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 成本指标 | 指标1：控制采购成本，不超市场平均价。 | | | 34.272万元 | 项目实际支出34.272万元 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 指标1：保障支出全部采购国内物资，有效拉动内需 | | | 100% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 社会效益  指标 | 指标1：保障职工正常工作 | | | 保障职工正常工作100% | 保障职工正常工作100% | 10 | | 10 | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标1：采购物品符合低碳环保要求 | | | 100% | 100% | 5 | | 5 | |  | |
| 可持续影响指标 | 指标1：采购物品符合可持续发展要求 | | | 100% | 100% | 5 | | 5 | |  | |
| 满意度  指标 | 服务对象满意度标 | 指标1：职工满意度达到90%以上 | | | ≥90% | 100% | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 100 | |  | |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。