附件2

项目支出绩效自评表

（2021年度）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2021年项目库项目预算评审经费 | | | | | | |
| 主管部门 | | 北京市农业农村局 | | | 实施单位 | 北京市农业农村局机关事业 | | |
| 项目负责人 | | 马哲实 | | | 联系电话 | 83979260 | | |
| 项目资金（万元） | |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | 40 | 40 | 40 | 10 | 100% | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | 40 | 40 | 40 | 10 | 100% | 10 |
| 上年结转资金 |  |  |  | — |  | — |
| 其他资金 |  |  |  | — |  | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 通过项目评审，强化项目支出预算管理，确保项目预算符合财政管理要求，提高项目预算管理精准度，保证项目的合规性、合理性。 | | | | 通过项目评审，强化项目支出预算管理，确保项目预算符合财政管理要求，提高项目预算管理精准度，保证项目的合规性、合理性。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|  |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成部分1000万以下项目的评审 | 1项 | 1项（实际完成58个） | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 通过项目评审，使项目预算符合财政管理要求 | 符合财政管理要求 | 符合财政管理要求 | 10 | 10 |  |
| 项目预算具体内容和标准符合项目立项内容 | 标准符合项目立项内容 | 标准符合项目立项内容 | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 完成项目预算评审时间 | 2021年12月31日 | 2022年1月6日 | 10 | 8 | 以事务所出具最终报告盖章日期确认为其工作完成日期。 |
| 成本指标 | 项目预算控制数 | 40万元 | 40万元 | 10 | 10 |  |
| 效益指标 | 经济效益  指标 | 无 | 无 | 无 |  |  |  |
| 社会效益  指标 | 提升项目支出预算编制的规范性，细化项目预算，避免财政资金损失浪费，提高财政资金使用效率。 | 提升项目支出预算编制的规范性，细化项目预算，避免财政资金损失浪费，提高财政资金使用效率。 | 提升项目支出预算编制的规范性，细化项目预算，避免财政资金损失浪费，提高财政资金使用效率。 | 15 | 14 | 效果资料量化程度不足 |
| 生态效益指标 | 无 | 无 | 无 |  |  |  |
| 可持续影响指标 | 提高项目预算管理精准度，保证项目的合规性、合理性。 | 提高项目预算管理精准度，保证项目的合规性、合理性。 | 提高项目预算管理精准度，保证项目的合规性、合理性。 | 15 | 14 | 效果资料量化程度不足 |
| 满意度 | 服务对象满意度指标 | 接受评审的单位或部门满意度 | ≥90% | ≥90% | 10 | 10 |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 96 |  |

填报注意事项：

1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值（B）/年度指标值（A）\*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值（A）/全年实际值（B）\*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用（全年实际值（B）—年度指标值（A））/年度指标值（A）\*100%。若计算结果在200%-300%（含200%）区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%（含300%）区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%（含500%），则按照该指标分值的30%扣分。

3.请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。

4.90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。